

# **ZÁKLADNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

ve smyslu §28 odst. 1 písm. a) v návaznosti na §§ 36 a 37 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo  
„ZZVZ“)

stanovené v rámci otevřeného řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby:

## **„Zimní údržba místních komunikací města Rumburk“**

**Zadavatel veřejné zakázky**



**Město Rumburk**

se sídlem: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk  
zastoupené starostou Ing. Lumírem Kusem

**Administrátor zadávacího řízení**



**Compet Consult**

s.r.o.

se sídlem: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle  
kancelář: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec  
zastoupená Ing. Martinou Buřkovou Rycheckou, jednatelkou společnosti

Duben 2019

## Obsah základních zadávacích podmínek

|        |                                                                                          |    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.     | Základní údaje o zadavateli .....                                                        | 3  |
| II.    | Administrátor zadávacího řízení .....                                                    | 3  |
| III.   | Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....                                          | 3  |
| IV.    | Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ ..... | 4  |
| V.     | Předmět veřejné zakázky .....                                                            | 4  |
| VI.    | Místo a doba plnění zakázky .....                                                        | 5  |
| VII.   | Jistota .....                                                                            | 5  |
| VIII.  | Požadavky na prokázání kvalifikace .....                                                 | 6  |
| IX.    | Způsob zpracování nabídkové ceny .....                                                   | 9  |
| X.     | Obchodní podmínky .....                                                                  | 10 |
| XI.    | Pravidla pro hodnocení nabídek .....                                                     | 11 |
| XII.   | Lhůta a způsob podání nabídek .....                                                      | 11 |
| XIII.  | Zadávací lhůta .....                                                                     | 12 |
| XIV.   | Součinnost vybraného účastníka a oznámení o výběru dodavatele .....                      | 12 |
| XV.    | Podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy .....                                        | 13 |
| XVI.   | Prohlídka místa plnění .....                                                             | 13 |
| XVII.  | Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....                                        | 13 |
| XVIII. | Závěrečná ustanovení .....                                                               | 14 |

### Přílohy (v elektronické podobě):

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Formulář pro zpracování cenové nabídky – položkový rozpočet
- č. 3 Definice a obsah činností realizovaných na základě smlouvy o provádění služeb zimní údržby komunikací
- č. 4 Plán zimní údržby místních komunikací města Rumburk pro zimní období od 1.11. do 31.3. (PZÚ I)
- č. 5 Plán zimní údržby areálu Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. – Pavilon I, U Nemocnice 1298/6 a Pavilon II, Lesní 1062/26 (PZÚ II)
- č. 6 Závazný text návrhu smlouvy o provádění služeb zimní údržby komunikací
- č. 7 Vzor přehledu poddodavatelů
- č. 8 Vzor dispečerského deníku

### PREAMBULE

Tyto základní zadávací podmínky (dále jako „**ZP**“) spolu s ostatními částmi zadávací dokumentace slouží jako závazný podklad pro vypracování **elektronických nabídek** dodavatelů **v rámci otevřeného řízení** pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Podání elektronických nabídek bude provedeno prostřednictvím **elektronického nástroje zadavatele E-ZAK** (dále jako „**E-ZAK**“) Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Zadavatel upozorňuje, že pro úkony podání elektronické nabídky je nutná registrace dodavatele v systému E-ZAK, a proto **zadavatel doporučuje včasné a podrobné seznámení se s uživatelským prostředím systému E-ZAK a jeho provozním řádem.**

## **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI**

Název zadavatele: **Město Rumburk**  
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk  
IČ: 00261602  
DIČ: CZ00261602  
tel: +420 412 356 211, +420 412 356 340  
e-mail: [epodatelna@rumburk.cz](mailto:epodatelna@rumburk.cz)  
datová schránka: sdrbhgg  
webové stránky: [www.rumburk.cz](http://www.rumburk.cz)  
profil zadavatele: [https://vzakazky.rumburk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html)

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Lumír Kus, starosta města.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických jsou Bc. Libor Šimeček, vedoucí odboru komunálních věcí, tel.: 412 356 346, e-mail: [libor.simecek@rumburk.cz](mailto:libor.simecek@rumburk.cz) a Bc. Jiří Tillner, referent odboru komunálních věcí, tel.: 412 356 358, e-mail: [jiri.tillner@rumburk.cz](mailto:jiri.tillner@rumburk.cz).

## **II. ADMINISTRÁTOR ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení (dále jen „administrátor“) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**  
Sídlo: Štětкова 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle  
IČ: 265 02 402  
DIČ: CZ265 02 402  
Kancelář: Tržní nám 876, 460 01 Liberec  
Tel., fax: +420 481 030 368  
e-mail: [competconsult@competconsult.cz](mailto:competconsult@competconsult.cz)  
ID datové schránky: bi7wdsf

Administrátor je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto zadávacího řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení. Administrátor nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani o výběru nejvhodnější nabídky a o případných námitkách.

Kontaktní osobou administrátora je **Petra Pýchová. DiS.**, tel.: +420 724 365 227, e-mail: [petra.pychova@competconsult.cz](mailto:petra.pychova@competconsult.cz), která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu zadávacího řízení.

## **III. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

- 3.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky zadávacího řízení bude probíhat prostřednictvím administrátora, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v čl. II těchto ZP.
- 3.2. Komunikace mezi zadavatelem (administrátorem) a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně, ve výjimečných případech lze použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.
- 3.3. Písemná komunikace mezi zadavatelem (administrátorem) a dodavatelem musí probíhat **v elektronické podobě**, s výjimkou případů uvedených v § 211 odst. 3 ZZVZ. Nepůjde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronických

nástrojů (E-ZAK, Věstník veřejných zakázek a Profil zadavatele v E-ZAK), pak bude komunikace mezi zadavatelem zastoupeným administrátorem a dodavatelem, resp. účastníky zadávacího řízení probíhat **prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem** ve smyslu § 211 odst. 5 ZZVZ. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Titulním listu“ nabídky. Podmínkou pro přijímání datových zpráv od administrátora je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.

- 3.4. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 3.5. Pokud bude dodavatel požadovat **doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci**, zašle své dotazy elektronicky datovou zprávou prostřednictvím E-ZAK, nebo e-mailem či do datové schránky administrátora VZ na jednu z adres pro elektronickou komunikaci uvedenou v čl. II těchto ZP.
- 3.6. **Odpovědi na dotazy** jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. I těchto ZP. Zde budou uveřejňována i **případná doplnění či změny zadávacích podmínek**.
- 3.7. Pokud nebude žádost o vysvětlení podle odst. 3.5. doručena odpovědné osobě zadavatele **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

#### **IV. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE SMYSLU § 36 ODS. 4 ZZVZ**

- 4.1 Administrátor, společnost Compet Consult s.r.o., IČ: 26502402, sídlo: Tržní nám. 876, 460 01 Liberec, se ve spolupráci se zadavatelem podílel na zpracování těchto ZP, včetně jejích příloh č. 1, 6, 7 a 8 a formulářů ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek
- 4.2 Přílohy č. 2 až 5 zpracoval zadavatel.

#### **V. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění služeb zimní údržby místních komunikací a areálu Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. ve správním území Rumburk. Údržba bude prováděna v zimním období, a to vždy od 1.11. do 31.3., a pokud nastane zimní povětrnostní situace mimo uvedená zimní období, pak rovněž kdykoliv v období od 1.4. do 31.10.

Zimní údržba komunikací spočívá v zajišťování schůdnosti a sjízdnosti komunikací v zimním období v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění a souvisejícími právními předpisy a vyhláškami a nařízeními města Rumburk, a to ve správním území města Rumburk, které zahrnuje katastrální území: Rumburk, Dolní Křečany a Horní Jindřichov.

Výše uvedené služby budou realizovány v rozsahu dle schváleného Plánu zimní údržby místních komunikací města Rumburk pro zimní období od 1.11. do 31.3. (dále také PZÚ I, který je přílohou č. 4 této ZD) v rozsahu dle schváleného Plánu zimní údržby areálu Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (dále také PZÚ II, který je přílohou č. 5 této ZD) a dle potřeb zadavatele. Předpokládaný rozsah a četnost

služeb, které mohou být na základě uzavřené smlouvy realizovány, je uveden v příloze č. 2, Formuláři pro zpracování nabídkové ceny – položkovém rozpočtu (dále jen položkový rozpočet). Tento položkový rozpočet byl zpracován na základě PZÚ I a PZÚ II, jež jsou přílohami této ZD. V průběhu účinnosti smlouvy mohou být tyto plány upravovány pro jednotlivá období tak, aby pokrývaly aktuální potřeby zadavatele s ohledem na územní i klimatické podmínky.

#### 5.1. Popis činnosti zimní údržby komunikací

Činnosti zimní údržby místních komunikací budou spočívat zejména v:

- Zajištění sjízdnosti a schůdnosti komunikací, chodníků a ploch dle PZÚ I a PZÚ II;
- Předzásobení posypovým materiálem. Tento posypový materiál musí být skladován v katastru města Rumburk nebo v jeho velmi blízkém okolí a v souladu s platnou legislativou;
- Provádění pohotovostní služby zimní údržby komunikací včetně zajištění dispečinku zimní služby a kontroly sjízdnosti komunikací, vedení deníku zimní údržby komunikací;
- Odvoz sněhu na předem určené místo v katastrálním území Rumburk, Dolní Křečany a Horní Jindřichov.

Jednotlivé činnosti, které jsou předmětem VZ, jejich rozsah a obsah jsou definovány v těchto ZP a jejich přílohách, především pak v přílohách č. 2-6.

#### 5.2. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca 8.000.000,- Kč bez DPH (předpokládaná hodnota byla v souladu s § 21 odst. 1 písm. b ZZVZ určena jako výše předpokládané úplaty za 4 roky plnění).

#### 5.3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Odklizení sněhu | 90620000-9 |
| Odklizení ledu  | 90630000-2 |

### VI. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

6.1. Místem plnění zakázky jsou místní komunikace ve správním území města Rumburk, které zahrnuje katastrální území: Rumburk, Dolní Křečany a Horní Jindřichov a areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. – Pavilon I, U Nemocnice 1298/6 a Pavilon II, Lesní 1062/26.

#### 6.2. Doba plnění

6.2.1. Předpoklad uzavření smlouvy: po ukončení tohoto zadávacího řízení

6.2.2. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou počínaje zimním obdobím od 1.11.2019.

### VII. JISTOTA

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty za nabídku ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednotitisíc korun českých). Jistota může být účastníkem zadávacího řízení poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

#### 7.1. Složení peněžní částky na účet zadavatele

Pro poskytnutí jistoty formou **vladu peněžní částky na účet zadavatele** je tento účet č. **78-5141960227/0100**, variabilní symbol: **IC účastníka**, ve zprávě pro příjemce uvede účastník **své obchodní jméno**.

Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty** sdělením údajů o provedené platbě (případně předložením kopie dokladu o provedené platbě) a zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

- 7.2. **Bankovní zárukou** ve prospěch zadavatele ve smyslu § 2029 až 2039 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V případě jistoty **poskytnuté formou bankovní záruky** musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty vymezené zadavatelem v čl. XIII těchto ZP, a to i v případech, kdy se běh zadávací lhůty přerušil z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty elektronickým originálem záruční listiny** vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 41 odst. 8 ZZVZ, a to na základě sdělení, že účastník zadávacího řízení v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo že výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ.

- 7.3. **Pojištěním záruky** ve smyslu § 2868 až 2870 občanského zákoníku

V případě jistoty **poskytnuté formou pojištění záruky** musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ, a to i v případech, kdy se běh zadávací lhůty přerušil z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ.

Poskytnutí jistoty touto formou **prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce předložením písemného prohlášení pojistitele** obsahujícího závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ, na základě sdělení zadavatele, že účastník v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo že výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Pokud není bankovní záruka nebo pojistná smlouva vyhotovena v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad. Podmínky pro uvolnění jistoty jsou uvedeny v § 41 ZZVZ.

## **VIII. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

- 8.1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ, a to způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ.
- 8.2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:
- 8.2.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- 8.2.2. **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **poskytování technických služeb**.

8.3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel v souladu s § 79 ZZVZ stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání**:

8.3.1. Dodavatel prokáže, že v uplynulých 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení **řádně zrealizoval alespoň 2 významné obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 1,5 mil. Kč bez DPH za 1 rok plnění smlouvy. Za jednu obdobnou zakázku se v tomto případě považuje zakázka na poskytování služeb v oblasti zimní údržby komunikací.**

Tuto část kvalifikace **prokáže dodavatel předložením seznamu významných obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech.** V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její cena, doba plnění a identifikace objednatele.

8.3.2. Dodavatel prokáže, že bude při plnění veřejné zakázky disponovat alespoň **následujícím provozním a technickým zařízením**:

- traktor s pluhem taženým za sebou, odhrnovaná šířka min. 2,5m ..... 5 ks
- nákladní automobil s celkovou hmotností nad 10t s radlicí, a plynulou regulací dávkování inertního materiálu a soli.....2 ks
- sypací stroje s celkovou hmotností do 5t, s plynulou regulací dávkování inertního materiálu a soli.....4 ks
- malý nakladač s celkovou hmotností do 5t.....2 ks
- nákladní automobil na odvoz sněhu s nosností min 12t.....4 ks
- čelní nakladač .....1 ks
- ruční sněhová fréza ..... 1 ks.

**Všechna výše uvedená vozidla (nikoliv tedy ruční sněhová fréza) musí být vybavena sledovacím zařízením GPS nebo obdobným, které bude umožňovat funkční on-line monitoring pro zástupce zadavatele.**

Tuto část kvalifikace **prokáže dodavatel předložením přehledu technického vybavení.** V přehledu bude uveden název a typ technického zařízení, jeho stručný popis, označení výrobce a označení, zdali se jedná o zařízení ve vlastnictví dodavatele či má dodavatel oprávnění zařízení užívat na základě jiné dohody.

#### 8.4. **Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

8.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předloženy v prosté kopii.*

8.4.2. **Zadavatel nepřipouští v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit v nabídce požadované doklady čestným prohlášením.**

8.4.3. *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.*

8.4.4. *Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*

- 8.4.5. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.
- 8.4.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 8.4.7. Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.
- 8.4.8. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dle § 77 odst. 1 musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 8.4.9. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 8.4.10. Pokud ZZVZ nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 8.4.11. Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, ekonomické nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky, jejichž součástí nebo předmětem je i poskytování služeb, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 8.4.12. V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění**

*předmětu veřejné zakázky. Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude řešena odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost a rozsah plnění jednotlivých osob jednoznačně vyplývat, přičemž rozsah plnění jednotlivých osob musí být zřejmý i v případě, že osoby společně podávající nabídku ponесou společnou a nerozdílnou odpovědnost ze splnění závazků vyplývajících ze smlouvy na veřejnou zakázku.*

- 8.4.13. *Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 ZZVZ prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost dle odst. 8.2.2. a technickou kvalifikaci dle odst. 8.3 těchto ZP musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému (deklarovanému ve smlouvě předložené dle odst. 8.4.12) podílu na plnění veřejné zakázky.*
- 8.4.14. *Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 ZZVZ povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.*
- 8.4.15. *Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.*

## **IX. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 9.1. Nabídkovou cenou se rozumí **celková roční cena** stanovená na základě soupisu požadovaných služeb a dodávek pro jedno zimní období (dále též položkového rozpočtu), který je přílohou č. 2 těchto ZP. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako součet cen jednotlivých výkonů a činností v zimním období v množství a četnosti předpokládaném zadavatelem v položkovém rozpočtu.
- 9.2. Veškeré jednotkové ceny i celková nabídková cena budou uvedeny v české měně bez DPH. DPH bude vyčísleno pouze u celkové nabídkové ceny.
- 9.3. **Jednotkové ceny** musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění plnění v souladu s platnými normami a jakýchkoliv dalších výdajů potřebných pro plnění zakázky vyplývajících ze specifikace předmětu VZ dle těchto ZP. Jednotkové ceny musí být zpracovány jako konstantní, nejvýše přípustné, platné po dobu prvních dvou let účinnosti smlouvy. V dalších letech účinnosti smlouvy bude zadavatel akceptovat navýšení o míru inflace způsobem uvedeným v odst. 9.8.2. těchto ZP a v návrhu smlouvy.
- 9.4. Položkový rozpočet dále obsahuje **položky k ocenění inertního posypového materiálu (štěrk) a posypové soli**. Ceny těchto položek nebudou stanoveny jako konstantní po celou dobu účinnosti smlouvy. Dodavatelé jsou povinni v položkovém rozpočtu uvést a do celkové nabídkové ceny zahrnout cenu těchto posypových materiálů ve výši, kterou nabízí pro první zimní období účinnosti rámcové smlouvy (2019/2020). Avšak jednotkové ceny posypových materiálů na další zimní období

budou pro každé další období stanoveny na základě nabídky vybraného dodavatele, která však nesmí o více jak 10% přesahovat nejnížší nabídku, kterou získá nebo je schopen získat zadavatel (za předpokladu dodržení kvalitativních parametrů těchto posypových materiálů a zohlednění všech nákladů na dodání tohoto materiálu do místa určení). V případě, že vybraný dodavatel nebude schopen tuto podmínku splnit, pak je povinen pro dodávku posypového materiálu využít jako poddodavatele dodavatele, od kterého zadavatel získal tuto nejnížší nabídku.

- 9.5. Oceněný položkový rozpočet bude tvořit přílohu č. 1 návrhu smlouvy.
- 9.6. Účastník je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu. Jakékoliv zásahy uchazečů do struktury nebo množství či kvalitativního vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou nepřipustné.
- 9.7. Sleva z ceny:  
Pokud má účastník v úmyslu nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za poskytnutí služby) není přípustná.
- 9.8. **Podmínky pro překročení nabídkové ceny**
- 9.8.1. Celková nabídková roční cena může být měněna v souvislosti se skutečným objemem realizovaných činností (celková cena je stanovena jako odhadovaná – objem realizovaných činností se může měnit vzhledem k povaze předmětu zakázky).
- 9.8.2. Jednotkové ceny jsou neměnné a závazné po dobu prvních dvou let účinnosti smlouvy. Jednotkové ceny pro další období účinnosti smlouvy je možné překročit v závislosti na růstu spotřebitelských cen, resp. dle tzv. „míry inflace“ odpovídající indexu stanovenému dle oficiálních údajů Českého statistického úřadu. K navýšení (popř. snížení) může dojít prvně od 1.11.2021, a po té vždy k 1.11. Výše překročení, popř. snížení nabídkových jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke smlouvě.
- 9.8.3. DPH bude účtováno podle předpisů platných v době fakturace.
- 9.8.4. Cenová nabídka nesmí být měněna v souvislosti s hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 9.8.5. Případné dodatečné služby neuvedené v položkovém rozpočtu budou řešeny způsobem dle zákona.
- 9.9. **Platební podmínky**
- 9.9.1. Provedené služby budou fakturovány **měsíčně**, na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených činností, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce.
- 9.9.2. Splatnost faktur bude **30 kalendářních dní** od jejich doručení zadavateli.
- 9.9.3. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 9.9.4. Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 9.9.5. Podrobně jsou platební podmínky upraveny v závazném textu návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 těchto ZP).

## **X. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 10.1. Obchodní a smluvní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, jehož závazný text je uveden v příloze č. 6 těchto ZP.

- 10.2. **Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy.** Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje podbarvené šedě - zejména identifikace dodavatele, jméno kontaktní osoby, apod.)
- 10.3. **Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.** Toto čestné prohlášení může být učiněno v rámci předložení Titulního listu nabídky (viz příloha č. 1 těchto ZP) nebo převzetím uvedeného textu a jeho vložení do některé z ostatních částí nabídky.
- 10.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v odst. 3.5. těchto ZP.

## **XI. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

## **XII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

- 12.1. **V tomto zadávacím řízení mohou být podány pouze nabídky v elektronické podobě prostřednictvím nástroje zadavatele E-ZAK ([https://vzakazky.rumburk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html)).**
- 12.2. **Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 57 ZZVZ a končí dnem 6.6.2019 v 10:00 hodin.**
- 12.3. Otevíráním nabídek v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, otevírání nabídek se koná **bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.**
- Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude zkontrolováno, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovými zprávami obsahujícími nabídky nebylo před jejich otevřením manipulováno.
- 12.4. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 12.5. Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady požadované ZZVZ a zadávacími podmínkami, musí být předloženy **prostřednictvím E-ZAK v českém jazyce.** Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a diplomy v latinském jazyce.
- 12.6. **Účastník prostřednictvím E-ZAK předloží zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek nabídku obsahující následující dokumenty:**
- A. **Titulní list nabídky** (viz. příloha č. 1 těchto ZP), obsahující identifikační údaje účastníka a jeho čestné prohlášení o akceptaci smlouvy.
  - B. **Doklad o poskytnutí jistoty**
  - C. **Doklady k prokázání kvalifikace účastníka**

- D. **Cenová nabídka** formou ocenění položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 těchto ZP. Oceněný položkový rozpočet se po podpisu smlouvy stane její přílohou.
- E. Přílohy (nepovinné)

### **XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 13.1. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 13.2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 kalendářních dní**.
- 13.3. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

### **XIV. SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

- 14.1. Zadavatel je dle § 122 odst. 1 ZZVZ povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 14.2. **Před oznámením o výběru** dodavatele zadavatel písemně **vyzve účastníka**, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „vybraný účastník“):
  - k předložení **originálů nebo úředně ověřených dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
  - k předložení **dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy**, které si zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ (viz čl. 15 odst. 15.3)
- 14.3. Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě vybraného účastníka, který je právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu („skutečný majitel“) z Evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob (účinný od 1. 1. 2018). V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli takto zjistit, zadavatel vyzve vybraného účastníka k předložení dokladů dle § 104 odst. 2 ZZVZ, a to:
  - identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem této právnické osoby podle zákona;
  - dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle předchozího bodu k účastníkovi, těmito doklady jsou zejména:
    - výpis z OR nebo jiné obdobné evidence,
    - seznam akcionářů,
    - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku,
    - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 14.4. Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 14.5. **V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, nebo zadavatel zjistí, že:**
  - účastník **nesplňuje kvalifikaci nebo**

- nabízí plnění, nesplňující technické, kvalitativní či funkční parametry požadované v ZP nebo
- došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 ZZVZ,

**zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 ZZVZ.**

- 14.6. Pokud je vybraný účastník akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 ZZVZ povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- 14.7. Povinnost vyloučit účastníka ve smyslu odst. 14.6. se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.
- 14.8. Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 123 ZZVZ.**

## **XV. PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY**

- 15.1. Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 ZZVZ.
- 15.2. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 ZZVZ.
- 15.3. V rámci součinnosti k uzavření smlouvy **ve smyslu § 104 a) ZZVZ** je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli:
- doklad o pojištění dle příslušných ustanovení návrhu smlouvy.
- 15.4. V rámci součinnosti k uzavření smlouvy **ve smyslu § 104 e) ZZVZ** je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli:
- podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s návrhem, který je součástí příloh těchto ZP, doplněný o identifikační údaje vybraného dodavatele, další požadované údaje (vyznačené šedě) a všechny požadované přílohy smlouvy, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.
- 15.5. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 odst. 2 ZZVZ.

## **XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se nekoná. Všechny lokality jsou volně přístupné.

## **XVII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

- 17.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 17.2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.

- 17.3. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů vymezených v § 40 ZZVZ.
- 17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 17.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 17.6. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění v rámci veřejné zakázky.

### **XVIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 18.1. Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 18.2. Nesplnění zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 18.3. Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.



  
Ing. Lumír Kus  
starosta města Rumburk