

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.

Jiráskova 1378/4, 408 01 RUMBURK

IČ: 615 38 990

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na službu

„Praní mopů“

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek uchazečů. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci musí být v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.
Sídlo: Jiráskova 1378/4, 408 01 RUMBURK
IČ: 615 38 990 , DIČ: CZ 61538990

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. Karel Schäfer, předseda představenstva

Kontaktní osoby zadavatele:

Mgr. Petr Dubravec, ředitel nemocnice
tel.: +420 359 520.
email: reditel@nemrum.cz

Mojmír Sklenář, technický úsek
tel.: + 420 725 428 630
email: sklenar@nemrum.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka "Praní mopů" dle stanovených technických podmínek v čl.7.

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části, proto je možné nabídku podat jen na celek specifikovaný v této zadávací dokumentaci.

Variantní řešení v rozsahu dle technické specifikace je přípustné.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

- Hlavní předmět: **98310000-9 Praní a čištění**

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je v maximální výši je **420.000,- Kč bez DPH** - za 24 měsíců

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Tato cena byla stanovena dle průzkumu cen obdobných služeb.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín dodání: **od 1.3.2017** doba určitá 24 měsíců

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

- Lužická nemocnice a poliklinika, a.s. Rumburk

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Dodavatelé překládají níže uvedené doklady o splnění kvalifikace ve svých nabídkách, a to ve formě prosté kopie, přičemž je mohou nahradit i čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Tímto není dotčeno právo zadavatele dle § 53 odst. 4 ZZVZ, že si v průběhu zadávacího řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.1 Způsobilý pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

5.1.1 splní základní způsobilost podle odst. 5.2 této ZD,

5.1.2 splní profesní způsobilost podle odst. 5.3 této ZD,

5.1.3 splní technické kvalifikační předpoklady podle odst. 5.4 této ZD.

5.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení, které je přílohou této ZD (příloha č. 3.1).

5.3 Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ

5.3.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

c) dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 ZZVZ) mohou prokázat splnění profesní a základní způsobilosti též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

5.4 Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit seznam alespoň 3 referenčních zakázek (dodávek) obdobného charakteru (praní prádla) za období posledních třech celých kalendářních roků ve finančním plnění minimálně 200.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku. Příloha č.3.1.)

5.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění způsobilosti

Pokud dodavatel prokazuje způsobilost doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ. Tyto doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).

6.2 Dodavatel si nesmí upravit výše uvedený návrh smlouvy, s výjimkou podbarvených částí textu závazného návrhu smlouvy.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel stanoví dle této technické specifikace:

7.1.1 Prát s ohledem na složení: min. 3% PES – 47% BW

7.1.2 Nové mopy před prvním použitím vyprat na 95 stupňů, aby se srazily na správnou velikost a dosáhly nasávacích schopností (výjimka: chrome, acrylcolor)

7.1.3 Roztřídit různorodost materiálů – je nutno prát zvlášť, tím se zamezí tomu, aby odlišné struktury a materiály vláken se navzájem poškodily.

7.1.4 Odstranění velkých a hrubých nečistot před praním.

7.1.5 Nepřetěžovat bubnu pračky - nečistota se z mopů vypere jen tehdy, mohou-li se volně pohybovat v bubnu. Platí pravidlo, dát do bubnu jen tolik mopů, aby mezi mopy a bubnem zůstalo místo na šíři dlaně.

7.1.6 Prací prášek pouze do hlavního pracího programu - výběr pracího prášku s ohledem na míru znečištění mopů a oblast použití. Při dávkování dodržovat doporučení výrobce pracího prášku

7.1.7 Prací prášky na bázi chloru nebo jiných podobných agresivních bělidel nepoužívat.

7.1.8 Nepoužívat aviváž, snižuje mycí schopnosti textilií

- 7.1.9 Předpírka - při praní mopů by se měla použít alespoň jedna předpírka studenou vodou., bez pracího prášku, aby nedošlo k poškození vláken chemickou reakcí.
- 7.1.10 Předpírka odstraní z mopů volnou špínu a zbytky čisticích prostředků. Tím se docílí výrazně lepšího vyprání.
- 7.1.11 Textilie prát pouze na nejvyšší povolenou teplotu uvedenou na etiketě textilie.(40 – 95 °C)
- 7.1.12 Dodržovat teplotu sušení - nepřekračovat povolené teploty sušení textilií. Příliš vysoká teplota může poškodit vlákna textilií.
- 7.1.13 Skladování v suchu – z důvodu ev. zapáříky mopů

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE:

závoz čistých, vypraných a suchých mopů a odvoz znečištěných mopů 3 x v týdnu (PO, ST, Pá – v případě pracovního volna – svátek ve všední den při závozem dni, závoz předchozí den).

Předpokládané množství: cca 700 – 900 kg / měsíc

Elektronická komunikace (email) – zasílání objednávek, zpětné potvrzení objednávek, faktury

celková nabídková cena bude zpracována bez DPH a včetně DPH a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s praním a čištěním mopů, včetně dopravy do LNaP, a.s., předložená nabídková cena za 1 kg uvedená v této zadávací dokumentaci je nepřekročitelná pro realizaci nabídky

- dodavatel předvyplní smlouvu na praní mopů předloženou LNaP, a.s., s účinností na 24 měsíců

- platební podmínky – platba na základě vystaveného daňového dokladu na konci příslušného měsíce, po splnění jednotlivých dodávek vypraných mopů v průběhu měsíce. Splatnost faktury 60 dnů.

- datum uskutečnění zdanitelného plnění bude shodné s datem posledního dne závozu v měsíci

- termín dodání vypraných mopů a odvoz špinavých mopů 3x v týdnu (dle doplňujících informací)

PŘEDPOKLÁDANÁ CENA DÍLA: 19,50 Kč / 1 kg, bez DPH, včetně dopravy do LNaP, a.s.

7.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

- 8.1.1 Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, o kterých uchazeč vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Výběrové řízení má celkovou předpokládanou hodnotu předmětu plnění za 24 měsíců **420.000,- Kč bez DPH**,
- 8.1.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky.
- 8.1.3 Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- 8.1.4 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.5 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.1.6 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.1.7 Nabídková cena bude zpracována oceněním v krycím listě (příloha č. 1 této ZD). Uchazeč je povinen vysvětlit ocenění neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, bude být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce, v případě, že by toto vysvětlení nepodal, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Dodavatel ji zpracuje v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

9.1.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

9.1.3 Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatele bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

9.1.4 Dodavatel, který bude vybrán a je právnickou osobou, je povinen předložit zadavateli dle § 104 odst. 2 ZZVZ:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

9.1.5 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále a jedné kopii, vše v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky dle § 107 ZZVZ
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh Kupní smlouvy, vč. příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- bude obsahovat návrh Kupní smlouvy, vč. příloh, v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,

9.1.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.7 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh Kupní smlouvy,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9.1.8 Zadavatel si vyhrazuje:

- právo nevracet podané nabídky
- právo vyloučit ze soutěže účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci a toto vyloučení zveřejnit na profilu zadavatele
- právo změnit podmínky zadávacího řízení v průběhu soutěže
- právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ
- komunikovat s dodavatelem písemně, v souladu s § 211 ZZVZ zadavatel upřednostňuje:
 - prostřednictvím profilu zadavatele nebo jeho elektronických nástrojů
 - prostřednictvím datových schránek
 - v případě použití jiného způsobu dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo odpovědět stejným způsobem

10 JISTOTA

10.1 Poskytnutí jistoty

Zadavatel **nepožaduje** dle § 41 odst. 1 ZZVZ poskytnutí jistoty.

11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, tato žádost musí být doručena zadavateli v souladu s § 98 ZZVZ.

Kontaktní osoby zadavatele:

Mgr. Petr Dubravec, ředitel nemocnice
tel.: +420 359 520.
email: reditel@nemrum.cz

Mojmír Sklenář, technický úsek
tel.: + 420 725 428 630
email: sklenar@nemrum.cz

Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou podávány v souladu s § 98. Zodpovězené dotazy k zadávací dokumentaci budou uveřejněny na profilu zadavatele, stejně jako celá zadávací dokumentace.

11.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel neuskuteční prohlídku místa plnění vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky. Toto je v souladu s ustanovením § 54 odst. 6 ZZVZ.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech:

Pondělí – pátek: 7:00-15:00 hodin

- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

24.02.2017 do 12:00 hod., včetně.

12.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „Praní mopů“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 24.02.2017 ve 12:30 hod.** v zasedací místnosti (3. patro) v sídle zadavatele a je veřejné.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán po dobu **90 dnů**, ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek, v souladu s ustanoveními § 40 ZZVZ.

14 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1 Kritéria hodnocení

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

14.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídková cena bez DPH.....100%

15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

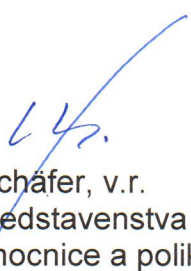
Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele, https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_130.html, nebo na základě písemné žádosti u kontaktních osob zadavatele:


Mgr. Petr Dubravec, ředitel nemocnice
tel.: +420 359 520.
email: reditel@nemrum.cz

Mojmír Sklenář, technický úsek
tel.: + 420 725 428 630
email: sklenar@nemrum.cz

V Rumburku dne 01.02.2017

Otisk razítka


Ing. Karel Schäfer, v.r.
předseda představenstva
Lužické nemocnice a polikliniky, a.s.

Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.
Jiráskova 1378/4
408 01 Rumburk
IČ: 61538990 

16 PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list
2. Závazný vzor Smlouvy o dílo
3. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
 - 3.1 Vzor čestného prohlášení dle § 74
 - 3.2 Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference