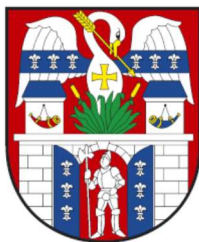


Město Rumburk



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU

„Sekání vybraných pozemků ve vlastnictví města Rumburk pro roky 2023-2025“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: město Rumburk
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 002 61 602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Lumír Kus, starosta města

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text zákona, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle ZZVZ. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 ZZVZ.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je sekání vybraných pozemků ve vlastnictví města Rumburk dle přílohy č. 2 a 6 této výzvy.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.600.000 Kč bez DPH (za 6 sečí).

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘENÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Smlouva o dílo (dále jen „smlouva“) na dobu plnění zakázky bude uzavřena na dobu určitou, a to do 15.11.2025. Předpokládaný termín zahájení prací je 04/2023.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky obec Rumburk – katastrální území Dolní Křečany, Horní Jindřichov a Rumburk.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 5.1.1. splní základní kvalifikační předpoklady – čestné prohlášení (příloha č. 3.1 této výzvy),
- 5.1.2. splní profesní kvalifikační předpoklady, v souladu s odst. 5.2. této výzvy (příloha č. 3.2 této výzvy),
- 5.1.3. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s odst. 5.4. této výzvy (příloha č. 3.3 této výzvy)
- 5.1.4. splní technické kvalifikační předpoklady v souladu s odst. 5.3. této výzvy (příloha č. 3.4 této výzvy),

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

5.3. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit seznam alespoň tří referenčních zakázek uskutečněných za poslední 3 roky v minimální hodnotě 200 tis Kč bez DPH (příloha č. 4 této výzvy).

5.4. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek ekonomické a finanční způsobilosti. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii (příloha č. 3.3 této výzvy).

5.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny závazným návrhem nabídky smlouvy o dílo, která je přílohou č. 5 této výzvy.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytne zálohu na plnění veřejné zakázky. Provedené práce budou fakturovány vždy po jedné ucelené seči vybraných 12 lokalit.

Splatnost daňových dokladů je stanovena na 21 dnů od jejich prokazatelného doručení zadavateli.

Faktura – daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena

- 7.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH platná v době podání nabídek, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 7.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.
- 7.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 7.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v této výzvě.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

- 8.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

8.2. Nabídka:

- bude předložena v jenom originále v listinné podobě, v české jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené „**Sekání vybraných pozemků ve vlastnictví města Rumburk pro rok 2023-2025**“, na které musí být uvedena adresa uchazeče a nápis „**NEOTVÍRAT**“,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh smlouvy doplněný o veškeré podbarvené údaje vč. příloh a bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- zadavatel doporučuje přiložit návrh smlouvy v editovatelné podobě vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči, nebo flash disku,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace – dodavatel může využít vzory čestných prohlášení.

8.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- krycí list nabídky,
- rozpočet nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje k zajištění povinností dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení jistotu.

10. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

10.1. Vysvětlení k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zaslány písemně (e-mail, poštou) a to kontaktní osobě.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Veškerá doplnění a zodpovězené dotazy budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Kontaktní osoba:

Bc. Pavla Mlejnková, referent odboru majetkového, tel.: +420 412 356 270, 727 867 795, e-mail: pavla.mlejnkova@rumburk.cz.

11. LHŮTA A MÍSO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku podá dodavatel **v uzavřené a zcela neporušené obálce** či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

<p><i>[Poštovní adresa dodavatele]</i></p> <p>„Sekání vybraných pozemků ve vlastnictví města Rumburk pro roky 2023-2025“</p> <p>Neotevírat před termínem otevírání obálek!</p> <p style="text-align: right;"><i>Adresa pro podání nabídky</i></p>
--

Nabídky je možné podávat osobně, poštou nebo kurýrem na adresu:

Městský úřad Rumburk, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk, podatelna.

Provozní doba podatelny:

pondělí a středa 08:00 – 12:00 a 12:30 – 17:00 hodin

úterý a čtvrtek 08:00 – 12:00 a 12:30 – 15:00 hodin

pátek 08:00 – 12:00 hodin

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel takovou nabídku vrátí uchazeči s vyzněním o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **13.03 2023 do 10 hodin**

11.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne v sídle zadavatele, v budově MěÚ Rumburk, Třída 9. května 1366/48 408 01 Rumburk, a je neveřejné.

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

13. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://vzakazky.rumburk.cz/profile/display/2.html>

14. OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho **uveřejněním na profilu zadavatele**. Za doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a Rozhodnutí o vyloučení uchazeče všem dotčeným uchazečům je považován okamžik uveřejnění na profilu zadavatele.

15. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Ocenění předmětu této zakázky uchazeč provede dle svých zvyklostí a zkušeností. Uchazeč zodpovídá za to, že v jeho nabídce jsou veškeré nutné práce a dodávky požadované zadavatelem, vč. dopravy a administrativy.

16. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyloučeny. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení nejdéle před podpisem smlouvy.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA

Délka zadávací lhůty je 1 měsíc.

18. DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Rozpočet – Lokality 1–12
- Příloha č. 3.1 - Čestné prohlášení – základní kvalifikační způsobilost
- Příloha č. 3.2 - Čestné prohlášení – profesní způsobilost
- Příloha č. 3.3 - Čestné prohlášení – ekonomická a finanční způsobilost
- Příloha č. 3.4 - Čestné prohlášení – technická způsobilost
- Příloha č. 4 - Seznam referenčních zakázek
- příloha č. 5 - Návrh smlouvy o dílo
- příloha č. 6 - Zakreslení lokalit 1-12