

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 14, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na dodávky:

„Nákup serveru a uložště“

Veřejný zadavatel

Město Rumburk



Město Rumburk
se sídlem: Tř. 9. května 1366/48,
408 01 Rumburk
IČ: 00261602
jednající Ing. Lumír Kus, starosta

Kontaktní osoba k veřejné zakázce:
Ing. Miroslav Jeništa
referent Odboru regionálního rozvoje a investic

Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
PREAMBULE.....	4
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1. Předmět veřejné zakázky.....	5
2.1.1. Předmětem plnění jsou zejména tyto činnosti:.....	5
2.1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	5
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	5
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	6
4.2. Místo plnění veřejné zakázky.....	6
5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:.....	6
5.2. Profesní kvalifikační předpoklady	6
5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele	7
5.4. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace	7
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
6.1. Obchodní podmínky	7
6.2. Platební podmínky.....	7
7. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	8
7.1. Stanovení technických podmínek.....	8
7.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek	8
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8.1. Nabídková cena	8
9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	8
9.1. Pokyny pro zpracování nabídky	8
10. JISTOTA.....	9
11 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	9
11.1 Vysvětlení k zadávací dokumentaci	9
11.2 Prohlídka místa plnění	10
12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10
12.1 Způsob a místo podání nabídek.....	10
12.2 Lhůta pro podání nabídky	11
12.3 Otevírání obálek	11
13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
13.1. Kritéria hodnocení.....	11
13.2. Způsob hodnocení nabídek.....	11
14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

15	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	11
16	OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ.....	11
17	VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12
18	ZADÁVACÍ LHŮTA	12
19	ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ.....	12
20	DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY	13

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: město Rumburk
Sídlo: Tř. 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 00261602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Lumír Kus, starosta

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:

Ing. Jiří Ježek, informatik, 412 356 218, jiri.jezek@rumburk.cz

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech zadání zakázky:

Ing. Miroslav Jeništa, referent Odboru regionálního rozvoje a investic, 412 356 355, miroslav.jenista@rumburk.cz

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zahájena pomocí certifikovaného elektronického nástroje ve smyslu § 213 ZZVZ dostupného na https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html (dále také jen „elektronický nástroj“, analogicky „profil zadavatele“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (především podání žádostí o dodatečné informace), **kromě podání nabídek uchazečem**, se provádí v elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://vzakazky.rumburk.cz/manual_1/ezak-manual-zadavatele-cdd-pdf - manuál dodavatele

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.:+420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Komunikace Zadavatele s dodavateli se vede prostřednictvím elektronického nástroje, dostupného na https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel upozorňuje, že nezná a nemůže znát potenciální dodavatele předmětu plnění a pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-zak, zejména uveřejňování vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace, doporučuje dodavatelům provést a dokončit tzv. registraci dodavatele v elektronickém nástroji dostupném na https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html.

V případě, že tato Zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky stanovené prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“, „ZZVZ“) v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona. Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text zákona, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle zákona. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 zákona.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky **Nákup serveru a uložště** v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami tohoto zadávacího řízení.

2.1.1. Předmětem plnění jsou zejména tyto činnosti:

Předmětem plnění je provedení dodávek, montáže a zaučení obsluhy Nákup serveru a uložště. Dodávka je podrobněji uvedena v příloze č. 1 – technická specifikace dodávek a služeb této zadávací dokumentace.

2.1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

32580000-2	datová zařízení
32582000-6	datová média
48820000-2	servery
48822000-6	počítačové servery
48821000-9	síťové servery
48823000-3	souborové servery

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 750 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve smyslu s § 16 a 20 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na trvání tohoto zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení: 01. 10. 2022

Předpokládaný termín ukončení: 30. 11. 2022

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Městský úřad Rumburk, tř. 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 5.1.1 splní základní kvalifikační předpoklady – čestné prohlášení (příloha č. 5 této výzvy),
- 5.1.2 splní profesní kvalifikační předpoklady, v souladu s odst. 5.2 této výzvy,
- 5.1.3 předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s odst. 5.3 této výzvy a

Dodavatel může využít vzory čestného prohlášení, které jsou přílohou č. 4.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

- 5.2.1 Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:
 - a) Splnění profesního kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
 - b) Splnění profesního kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel předložením oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Dodavatel může využít vzory čestného prohlášení, které jsou přílohou č. 4.

5.3. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek ekonomické a finanční způsobilosti. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel může využít vzory čestného prohlášení, které jsou přílohou č. 4.

5.4. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikaci. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Dodavatel může využít vzory čestného prohlášení, které jsou přílohou č. 4.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny závazným návrhem nabídky kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 této výzvy.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytne zálohu na plnění veřejné zakázky. Provedené práce budou fakturovány měsíčně, na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených činností, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce.

Splatnost daňových dokladů je stanovena na **30 dnů** od jejich prokazatelného doručení zadavateli.

Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

Blíže jsou platební podmínky uvedeny v závazných smluvních ustanoveních návrhu nabídky

kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1. Stanovení technických podmínek

Technické podmínky pro provedení dodávek jsou stanoveny Technickou specifikací požadovaných dodávek a služeb (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

7.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena

- 8.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, platná v době podání nabídek, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této výzvě.
- 8.1.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1. Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

9.1.2 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené „**Nákup serveru a uložště**“, na které musí být uvedena adresa uchazeče a nápis „**NEOTVÍRAT**“,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat nabídku smlouvy vč. příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- zadavatel doporučuje přiložit návrh smlouvy v editovatelné podobě vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči, nebo flash disku,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,

9.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky

9.1.4 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- krycí list nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace – čestná prohlášení,
- nabídka smlouvy,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

10. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje k zajištění povinností Dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení jistotu.

11 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1 Vysvětlení k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **3** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení k zadávací dokumentaci doručí dodavatel prostřednictvím **elektronického nástroje** (https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html).

Tato vysvětlení k zadávací dokumentaci, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje (https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html).

Kontaktní osoba:

Ing. Miroslav Jeništa, referent Odboru regionálního rozvoje a investic, tel.: +420 412 356 355, 605 172 589 e-mail: jmiroslav.jenista@rumburk.cz.

Na základě žádosti o vysvětlení k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tato vysvětlení k zadávací dokumentaci, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje. (https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to **prostřednictvím elektronického nástroje** (https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html).

11.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídka se podává v listinné podobě.

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu MěÚ, pracovní doba podatelny:

Pondělí a středa :	08:00 – 11:00 hodin	a	12:00 – 16:30 hodin
Úterý a čtvrtek :	08:00 – 11:00 hodin	a	12:30 – 15:00 hodin
Pátek :	08:00 – 11:00 hodin	a	12:30 – 13:00 hodin
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Místo pro podání nabídek je

Město Rumburk
Tř. 9. května 1366/48
408 01 Rumburk

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **14. 09. 2022 do 10:00 hod.**

12.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne v sídle zadavatele, v budově MěÚ Rumburk, Tř. 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk, a je neveřejné.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek proběhne podle ekonomické výhodnosti nabídek. Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

13.2. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel nepožaduje úhradu za poskytnutí projektové dokumentace a dalších součástí výzvy.

15 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení nejdéle před podpisem smlouvy o dílo.

16 OZNÁMENÍ, ROZHODNUTÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení uchazeče a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho **uveřejněním na profilu zadavatele**. Za doručení Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a Rozhodnutí o vyloučení uchazeče všem dotčeným uchazečům je považován okamžik uveřejnění na profilu zadavatele.

17 VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyloučeny. Pokud dodavatel nemá o zpracování výzvy zájem, sdělí tuto skutečnost písemně zadavateli. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvy změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat celou zakázku, nebo pouze její část, případně zakázku zrušit.

Žádný z dodavatelů nemá právo na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

Zadavatel si vyhrazuje právo podané nabídky nevracet.

18 ZADÁVACÍ LHŮTA

zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svojí nabídkou, která končí 30 dnů po ukončení lhůty pro podání nabídky.

19 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ se při stanovení zadávacích podmínek zabýval stanovenými zásadami odpovědného zadávání a při stanovení zadávacích podmínek přihlédl k uvedeným zásadám a požaduje po dodavateli:

- a) zajištění dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR;
- b) zajištění dodržování férovosti vůči případným poddodavatelům, zejména včasné proplácení faktur, dodržování BOZP a dalších příslušných právních předpisů;
- c) minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí (např. minimalizování využití primárních surovin, vzniku odpadů);

- d) maximalizaci využití odpadů při jeho vzniku v průběhu zakázky v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

20 DALŠÍ ČÁSTI VÝZVY K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Technická specifikace dodávek a služeb
- Příloha č. 2 – Závazný návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Vzory čestného prohlášení
- Příloha č. 5 – čestné prohlášení odpovědné zadávání

Ing. Lumír Kus
Starosta města

V Rumburku dne 02. 09. 2022