

č.j.: ORRI/32731-19/4233-2019/surm

Město Rumburk



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Město Rumburk

Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

IČ: 002 61 602

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky
v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se
směrnicí č. 3/2019, o zásadách a postupech při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
města Rumburk

„Dodávka elektromobilu – multikáry“

Projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí ČR.



OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	5
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	6
10	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	8
12	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
15	PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:.....	10

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci musí být v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020. Toto zadávací řízení spadá pod výjimku dle § 31 ZZVZ.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Město Rumburk
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 002 61 602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Ladislav Růžička, místostarosta města

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Petr Voldřich – ředitel Správy rumburských areálů sportu – SRAS,
tel.: + 420 730 894 502, e-mail: voldrich@srasrumburk.cz
- Marie Šurýová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: + 420 412 356 355, e-mail: marie.suryova@rumburk.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka multikáry s elektromotorem, která nahradí současnou zastaralou multikáru, jež je využívána pro potřeby sportovišť v Rumburku. Bližší technická specifikace je uvedena v příloze č. 4 (technická specifikace).

Variantní řešení není přípustné.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:
Hlavní předmět: 34144900-7 Elektrické vozidlo

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **970.000 Kč** bez DPH.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín dodání: od podpisu smlouvy do **31.03.2020**

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

- Rumburk 408 01

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Způsobilý pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- 5.1.1 splní základní způsobilost podle odst. 5.2 této ZD,
- 5.1.2 splní profesní způsobilost podle odst. 5.3 této ZD,
- 5.1.3 splní technickou kvalifikaci podle odst. 5.4 této ZD.

5.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost se prokazuje obdobně dle § 74 ZZVZ, a to předložením čestného prohlášení, které je přílohou této ZD (příloha č. 4).

5.3 Profesní způsobilost

- 5.3.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán (musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

5.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- 5.4.1 Účastník předloží seznam referencí na dodávky za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení a níže uvedené přílohy

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam referenčních dodávek musí zahrnovat – název kupujícího, předmět obdobné dodávky, finanční objem zakázky v Kč bez DPH, doba plnění, kontaktní osoba kupujícího dle vzoru (příloha č. 6)

b) způsob prokázání splnění této kvalifikace

Dodavatel k prokázání této kvalifikace doloží seznam alespoň 3 referenčních zakázek obdobného charakteru na dodávku elektromobilu. Minimální hodnota každé zakázky musí být alespoň **450.000 Kč bez DPH**.

5.5 Podmínky pro prokazování kvalifikace

- 5.5.1 Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii či jako čestné prohlášení. Jsou-li doklady vydány v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být doložen úředně ověřený překlad.
- 5.5.2 Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění profesní a základní způsobilosti též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 5.5.3 Před uzavřením smlouvy je dodavatel povinen doložit doklady (postačí kopie originálů) obdobně dle § 75 ZZVZ, pokud je již nedoložil jako součást nabídky.
- 5.5.4 Pokud byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka (nevztahuje se na doklady ve slovenském jazyce).

5.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

- 5.6.1 Prostřednictvím poddodavatele může dodavatel prokázat požadovanou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:
- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti,
 - b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.6.2 V případě podání společné nabídky několika dodavatelů, musí každý z těchto dodavatelů splnit základní způsobilost a profesní způsobilost (u té stačí výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán). Další kritéria musí splnit společně.

5.7 Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi.

Vzor seznamu pro poddodavatele tvoří přílohu č. 7 ZD.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).
- 6.2 Dodavatel si nesmí upravit výše uvedený návrh smlouvy, s výjimkou podbarvených částí textu závazného návrhu smlouvy.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou specifikovány samostatně v příloze č. 4 – Technická specifikace.

7.2 Stanovení zvláštních technických podmínek

Zvláštní technické podmínky jsou dány předmětem veřejné zakázky.

7.3 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

8.1.1 Účastník navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, o kterých účastník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Výběrové řízení má celkovou předpokládanou hodnotu předmětu plnění **973.700 Kč** bez DPH.

8.1.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky.

8.1.3 Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.

8.1.4 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

8.1.5 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

8.1.6 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.1.7 Nabídková cena bude uvedena v krycím listě (příloha č. 1).

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

9.1.1 Dodavatel ji zpracuje v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

9.1.2 Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatele bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9.1.3 Nabídka:

- bude doručena v listinné podobě na adresu zadavatele či elektronicky přes E-ZAK, v českém nebo slovenském jazyce,

- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh Kupní smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- bude obsahovat návrh Kupní smlouvy vč. příloh, v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

9.1.4 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.5 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh Kupní smlouvy,
- doplněnou Technickou specifikaci,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9.1.6 Zadavatel si vyhrazuje:

- právo nevracet podané nabídky,
- právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky,
- právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci a toto vyloučení zveřejnit na profilu zadavatele,
- právo změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky v průběhu výběrového řízení,
- právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou podávat dotazy ohledně zadávací dokumentace, tato žádost musí být doručena zadavateli nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti mohou být doručeny prostřednictvím datové schránky (ID sdrbhgg), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://vzakazky.rumburk.cz>), poštou na adresu

zadavatele: Město Rumburk, Odbor regionálního rozvoje a investic, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk či na e-maily kontaktních osob zadavatele uvedených níže.

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Petr Voldřich – ředitel Správy rumburských areálů sportu – SRAS,
tel.: + 420 730 894 502, e-mail: voldrich@srasrumburk.cz
- Marie Šurýová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: + 420 412 356 355, e-mail: marie.suryova@rumburk.cz

Zodpovězené dotazy k zadávací dokumentaci budou uveřejněny na profilu zadavatele, stejně jako celá zadávací dokumentace.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu Městského úřadu Rumburk:
Pondělí, Středa: 8:00 – 17:00
Úterý, Čtvrtek: 8:00 – 15:00
Pátek: 8:00 – 12:00
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek
- elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK na <https://vzakazky.rumburk.cz/>

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku lze podat nejpozději do:
16.09.2019 do 13:00 hod.

11.3 Další podmínky k předložení nabídky

Listinná nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Dodávka elektromobilu – multikáry**“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.4 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne **dne 16.09.2019 v 13:05 hod.** v zasedací místnosti (*budova A, č. dveří 34, 5. patro výtahem*) v sídle zadavatele a je neveřejné.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán po dobu **90 dnů**, ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Všechny nabídky, které budou v řádné lhůtě doručeny a splní veškeré požadavky stanovené zadavatelem, budou hodnoceny.

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, která se bude skládat z níže uvedených kritérií.

Nabídková cena bez DPH.....	70 %
Provozní náklady po dobu 5 let.....	20 %
Záruka na vozidlo.....	5 %
Záruka na baterie.....	5 %

U cenových kritérií se bude postupovat dle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší cena}}{\text{hodnocená cena}} * \text{váha kritéria}$$

U záručních kritérií se bude postupovat dle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvyšší nabídka}} * \text{váha kritéria}$$

Vítězná bude taková nabídka, která získá nejvíce procent ze součtu všech kritérií.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele, <https://vzakazky.rumburk.cz>, nebo na základě písemné žádosti u kontaktních osob zadavatele:

- Ing. Petr Voldřich – ředitel Správy rumburských areálů sportu – SRAS,
tel.: + 420 730 894 502, e-mail: voldrich@srasrumburk.cz
- Marie Šuryová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,
tel.: + 420 412 356 355, e-mail: marie.suryova@rumburk.cz



V Rumburku dne 22.08.2019

.....
Zadavatel
Ing. Ladislav Růžička, místostarosta města

15 PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list
2. Závazný vzor Kupní smlouvy
3. Rozpočet provozních nákladů vozidla
4. Technická specifikace
5. Vzor čestného prohlášení obdobně dle § 74 ZZVZ
6. Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference
7. Vzor pro seznam poddodavatelů