



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

č.j. ORRI/9420-19/1455-2019/surm

Město Rumburk



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

**Město Rumburk**

Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

IČ: 002 61 602

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce  
zadávanou dle směrnice č. 3/2017, o zásadách a postupech při zadávání veřejných zakázek  
malého rozsahu

### **„Zateplení bytového domu ul. Růžová č.p. 1467, Rumburk“**

Projekt je spolufinancován ze zdrojů EU, Evropského fondu pro regionální rozvoj,  
Ministerstva pro místní rozvoj ČR prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního  
programu.

## OBSAH

<b>1</b>	<b>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>KVALIFIKACE DODAVATELŮ .....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK .....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>JISTOTA .....</b>	<b>9</b>
<b>11</b>	<b>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....</b>	<b>9</b>
<b>12</b>	<b>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....</b>	<b>10</b>
<b>13</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA .....</b>	<b>10</b>
<b>14</b>	<b>KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>10</b>
<b>15</b>	<b>POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>11</b>
<b>16</b>	<b>PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:.....</b>	<b>11</b>

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci musí být v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Metodickými pokyny pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 z Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu. Toto výběrové řízení není realizováno dle ZZVZ v souladu s § 31 ZZVZ.

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: Město Rumburk  
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk  
IČ: 002 61 602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

**Jiří Pimpara, místostarosta města**

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic,  
tel.: + 420 412 356 233, email: [dagmar.mertlova@rumburk.cz](mailto:dagmar.mertlova@rumburk.cz)
- Marie Šurýová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic,  
tel.: + 420 412 356 355, email: [marie.suryova@rumburk.cz](mailto:marie.suryova@rumburk.cz)

## 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zateplení objektu bytového domu v rámci projektu „Zateplení bytového domu ul. Růžová č.p. 1467, Rumburk“ (projekt financován z Integrovaného regionální operačního programu, registrační číslo: CZ.06.2.11/0.0/0.0/17\_097/0010430).

Zateplení objektu se skládá ze zateplení vnějšího pláště budovy, dále pak vnitřních prostor – podlahy nad suterénem, stropy v nejvyšším podlaží a stěn, které oddělují vytápěné prostory u schodiště vedoucí do suterénu a na půdu. Další součástí je i výměna některých klempířských prvků a nové kotevní prvky hromosvodu včetně jeho revize po skončení celkové rekonstrukce.

Podrobně je předmět zakázky specifikován v zjednodušené dokumentaci pro realizaci na zateplení bytového domu, kterou vypracoval pan Ing. Jiří Drahot, Myslivecká 167/12, 408 01 Rumburk, IČ 46796720 (příloha č. 5 této ZD).

V případě odkazů na konkrétní značky výrobků ve zjednodušené dokumentaci a výkazu výměr je dodavatel oprávněn nabídnout jiný alternativní výrobek, který bude splňovat dané parametry.

Dílo musí být v souladu s danou zjednodušenou dokumentací pro realizaci, příslušnými normami a obecně závaznými právními předpisy. Veškeré použité materiály musí být schváleny pro použití v ČR.

### 2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

45000000-7 Stavební práce  
45261521-9 Fasády  
45321000-3 Tepelné izolace  
45261310-0 Klempířské práce

### **3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celé veřejné zakázky je **2.735.876 Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ.

### **4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

#### **4.1 Předpokládaná doba plnění**

Zahájení prací:	od podpisu smlouvy
Předpokládaný termín ukončení prací:	do 30.11.2019

Součástí nabídky bude harmonogram prací rozdělený na týdny, který bude následně součástí smlouvy. V případě potřeb zadavatele je možno tento harmonogram upravit.

#### **4.2 Místo plnění veřejné zakázky**

- bytový dům v ulici Růžová č.p. 1467, 408 01 Rumburk

### **5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

---

#### **5.1 Způsobilý pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který**

5.1.1 splní základní způsobilost podle odst. 5.2 této ZD,

5.1.2 splní profesní způsobilost podle odst. 5.3 této ZD,

5.1.3 splní technické kvalifikační předpoklady podle odst. 5.4 této ZD.

#### **5.2 Základní způsobilost**

Základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení, které je přílohou této ZD (příloha č. 4.1).

#### **5.3 Profesní způsobilost**

5.3.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

**a)** výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,

**b)** doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (provádění staveb, jejich změn a odstraňování),

**c)** doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci/osvědčení o registraci v oboru pozemní stavby**

#### **5.4 Technická kvalifikace**

K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

5.4.1 Účastník předloží seznam referencí na stavební práce za poslední 5 let před zahájením výběrového řízení a níže uvedené přílohy

**a) rozsah požadovaných informací a dokladů**

Seznam referenčních stavebních prací musí zahrnovat – název stavby, cenu, dobu plnění a identifikaci objednatele dle vzoru (příloha č. 4.2)

**b) způsob prokázání splnění této kvalifikace**

Dodavatel k prokázání této kvalifikace doloží seznam alespoň 3 referenčních zakázek obdobného charakteru na zateplování budov. Minimální hodnota každé zakázky musí být alespoň **1 milion Kč bez DPH**.

5.4.2 Účastník předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, zadavatel požaduje 1 osobu, jako **hlavního stavbyvedoucího**.

Tuto část kvalifikace splní účastník, který se takovou osobou prokáže a která bude mít:

- minimálně 5 let odborné praxe hlavního stavbyvedoucího – strukturovaný životopis,
- autorizaci nebo osvědčení o registraci v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/199 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

**5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů**

Prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ). V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základní způsobilosti (formou čestného prohlášení) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazuje každý dodavatel základní a profesní způsobilost (ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ) samostatně.

**5.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění způsobilosti**

Doklady prokazující profesní způsobilost, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.

**5.7 Poddodavatelé**

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky poddodavatelé budou plnit.

Vzor seznamu pro poddodavatele tvoří přílohu č. 4.3 ZD.

## **5.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů**

- 5.8.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle. Tento výpis nesmí být k poslednímu dni prokázání způsobilosti starší 3 měsíců.
- 5.8.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

## **6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

- 6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 4 této ZD).
- 6.2 Dodavatel si nesmí upravit výše uvedený návrh smlouvy, s výjimkou podbarvených částí textu závazného návrhu smlouvy.
- 6.3 Zadavatel upozorňuje, že jde o přenesenou daňovou povinnost, bude fakturováno bez DPH.

## **7 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

---

### **7.1 Stanovení technických podmínek**

Technické podmínky jsou dány povahou předmětu veřejné zakázky. Další vymezení je dáno zjednodušenou dokumentací pro realizaci (příloha č. 5).

### **7.2 Stanovení zvláštních technických podmínek**

Zvláštní technické podmínky jsou stanoveny ve zjednodušené dokumentaci pro realizaci (příloha č. 5).

### **7.3 Stanovení požadavků na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

---

### **8.1 Nabídková cena**

- 8.1.1 Účastník navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, o kterých účastník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Výběrové řízení má celkovou předpokládanou hodnotu předmětu plnění **2.735.876 Kč bez DPH.**

- 8.1.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky.
- 8.1.3 Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- 8.1.4 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.5 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.1.6 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 8.1.7 Nabídková cena bude zpracována dle výkazu výměr, kde se vyplní všechny položky (příloha č. 2) a uvedena v krycím listě (příloha č. 1).
- 8.1.8 Pokud dojde k nesouladu mezi výkazem výměr a zjednodušenou dokumentací pro realizaci, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy do položek výkazu výměr jsou nepřípustné. *V případě že výkaz výměr nebude obsahovat práce potřebné k plnění předmětu veřejné zakázky, vyčíslí je účastník mimo výkaz výměr a tuto skutečnost uvede na zvláštní list za oceněný výkaz výměr, včetně zdůvodnění navržených prací.*

## **9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

---

### **9.1 Pokyny pro zpracování nabídky**

- 9.1.1 Dodavatel ji zpracuje v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.
- 9.1.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 9.1.3 Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatele bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

#### 9.1.4 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále a jedné kopii, vše v listinné podobě, v českém či slovenském jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh smlouvy, vč. příloh, oceněný výkazy výměr a krycí list, **vše podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka,**
- bude obsahovat celou nabídku v elektronické podobě na CD/DVD, včetně návrhu smlouvy ve formátu DOC nebo DOCX,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (doklady vydané v jiném jazyce musí být předloženy v českém překladu, doklady ve slovenském jazyce se nepřekládají).

#### 9.1.5 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

#### 9.1.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- krycí list,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- naceněný výkazy výměr,
- návrh Smlouvy o dílo,
- harmonogram prací,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

#### 9.1.7 Zadavatel si vyhrazuje:

- právo nevracet podané nabídky,
- právo změnit, případně upřesnit podmínky v průběhu výběrového řízení,
- právo zrušit výběrové řízení,
- právo rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení, případné vyřazení nabídky zveřejnit na profilu zadavatele, čímž budou dokumenty okamžikem zveřejnění považovány za doručené,
- právo vyloučit účastníka výběrového řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci a toto vyloučení zveřejnit na profilu zadavatele.



## 10 JISTOTA

---

### 10.1 Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 1 ZZVZ jistoty ve výši **50.000** Kč složením peněžní částky (peněžní jistota), bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele na účet zadavatele vedeným u Komerční banky, a.s., pobočka Rumburk, číslo účtu **78-5141960227/0100**, specifický symbol (koncové číslo projektu - **10430**) a variabilní symbol je IČ dodavatele nebo datum narození, je-li účastníkem fyzická osoba.

### 10.2 Prokázání jistoty

Pokud je jistota poskytnuta formou

- peněžní jistoty, musí účastník výběrového řízení sdělit údaje o provedené platbě zadavateli
- bankovní záruky, musí účastník výběrového řízení předložit originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v odstavci 10.3
- pojištění záruky, musí účastník výběrového řízení předložit písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v odstavci 10.3

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník výběrového řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

**DOKLAD O PROKÁZÁNÍ JISTOTY KTERÝMKOLIV ZPŮSOBEM BUDE SOUČÁSTÍ NABÍDKY.**

### 10.3 Plnění z jistoty

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník výběrového řízení v zadávací lhůtě zanikla účast ve výběrovém řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

## 11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

---

### 11.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, tato žádost musí být doručena zadavateli nejpozději do **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud není žádost doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení k zadávací dokumentaci budou uveřejněna na profilu zadavatele, stejně jako celá zadávací dokumentace.

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic, tel.: + 420 412 356 233, email: [dagmar.mertlova@rumburk.cz](mailto:dagmar.mertlova@rumburk.cz)
- Marie Šurýová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic, tel.: + 420 412 356 355, email: [marie.suryova@rumburk.cz](mailto:marie.suryova@rumburk.cz)

## 11.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění dne **21.03.2019 od 10:00 hod.** Předmět veřejné zakázky je však i veřejně přístupný.

## 12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

---

### 12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech na podatelnu MěÚ Rumburk:

pondělí, středa: 8:00 – 17:00

úterý, čtvrtek: 8:00 – 15:00

pátek: 8:00 – 12:00

- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

**01.04.2019 do 13:00 hod., včetně.**

### 12.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Zateplení bytového domu ul. Růžová č.p. 1467, Rumburk**“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 12.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 01.04.2019 v 13:05 hod.** v zasedací místnosti (*budova A, č. dveří 34, 5. patro výtahem*) v sídle zadavatele a je veřejné.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

## 13 ZADÁVACÍ LHŮTA

---

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán po dobu **90 dnů**, ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

## 14 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

---

### 14.1 Kritéria hodnocení

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Toto kritérium tvoří pouze nejnižší nabídková cena bez DPH

### **Nabídková cena bez DPH..... 100 %**

Nabídky bude hodnotit komise tak, že sestaví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny bez DPH. Nejvhodnější bude ta nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

---

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele, <https://vzakazky.rumburk.cz>, nebo na základě písemné žádosti u kontaktních osob zadavatele:

- Ing. Dagmar Mertlová – vedoucí Odboru regionálního rozvoje a investic, tel.: + 420 412 356 233, email: [dagmar.mertlova@rumburk.cz](mailto:dagmar.mertlova@rumburk.cz)
- Marie Šurýová, DiS. – referent Odboru regionálního rozvoje a investic, tel.: + 420 412 356 355, email: [marie.suryova@rumburk.cz](mailto:marie.suryova@rumburk.cz)

V Rumburku dne 14.03.2019

.....  
Zadavatel  
**Jiří Pimpara, místostarosta města**

## **16 PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

---

1. Křecí list
2. Výkaz výměr – Zateplení bytového domu Růžová
3. Závazný vzor Smlouvy o dílo
4. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
  - 4.1 Vzor čestného prohlášení obdobně dle § 74 ZZVZ
  - 4.2 Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference
  - 4.3 Vzor pro seznam poddodavatelů
5. Zjednodušená dokumentace pro realizaci – Zateplení bytového domu ul. Růžová č.p. 1467, Rumburk