

# ZÁKLADNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

stanovené ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) v návaznosti na § 36 a 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) v rámci zjednodušeného podlimitního řízení pro veřejnou zakázku na služby:

## „Provozování sběrného dvora pro město Rumburk“

Zadavatel veřejné zakázky



### **Město Rumburk**

se sídlem: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk  
zastoupené místostarostou Ing. Aloisem Kittlem

Poradce zadavatele



**Compet Consult**

s.r.o.

se sídlem: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle  
kancelář: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec  
zastoupená Ing. Martinou Bufkovou Rycheckou, jednatelkou společnosti

Listopad 2017

## Obsah základních zadávacích podmínek

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Poradce zadavatele.....	3
III.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
IV.	Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ.....	4
V.	Předmět veřejné zakázky .....	4
VI.	Místo a doba plnění zakázky .....	5
VII.	Jistota.....	5
VIII.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	6
IX.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	8
X.	Obchodní podmínky .....	9
XI.	Pravidla pro hodnocení nabídek .....	9
XII.	Datum, čas a místo otevírání nabídek .....	9
XIII.	Lhůta a způsob podání nabídek .....	9
XIV.	Zadávací lhůta.....	11
XV.	Součinnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele .....	11
XVI.	Podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy .....	12
XVII.	Prohlídka místa plnění.....	12
XVIII.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....	12
XIX.	Závěrečná ustanovení.....	12

### Přílohy (v elektronické podobě):

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Formulář pro zpracování nabídkové ceny
- č. 3 Závazný text návrhu smlouvy

### PREAMBULE

Tyto základní zadávací podmínky (dále též „ZP“) spolu s ostatními částmi zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení pro veřejnou zakázku na služby. Práva a povinnosti neuvedené v těchto ZP se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). V případě rozporu mezi těmito ZP a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

## **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI**

Název zadavatele: **Město Rumburk**  
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk  
IČ: 00261602  
DIČ: CZ00261602  
tel: +420 412 356 211, +420 412 356 264  
e-mail: [epodatelna@rumburk.cz](mailto:epodatelna@rumburk.cz)  
datová schránka: sdrbhgg  
webové stránky: [www.rumburk.cz](http://www.rumburk.cz)  
profil zadavatele: [https://vzakazky.rumburk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://vzakazky.rumburk.cz/profile_display_2.html)

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Alois Kittl, místostarosta města.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických jsou Bc. Libor Šimeček, vedoucí odboru komunálních věcí, tel.: 412 356 346, e-mail: [libor.simecek@rumburk.cz](mailto:libor.simecek@rumburk.cz) a Bc. Jiří Tillner, referent odboru komunálních věcí, tel.: 412 356 358, e-mail: [jiri.tillner@rumburk.cz](mailto:jiri.tillner@rumburk.cz).

## **II. PORADCE ZADAVATELE**

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení (dále jen „poradce zadavatele“) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**  
Sídlo: Štětškova 1638/18, 140 00 Praha 4, Nusle  
IČ: 265 02 402  
DIČ: CZ265 02 402  
Kancelář: **Tržní nám 876, 460 01 Liberec**  
Tel., fax: **+420 481 030 368**  
e-mail: [competconsult@competconsult.cz](mailto:competconsult@competconsult.cz)  
ID datové schránky: **bi7wdsf**

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto zadávacího řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru dodavatele ani o případných námitkách.

Kontaktní osobou poradce zadavatele je Petra Pýchová. DiS., tel.: +420 724 365 227, e-mail: [petra.pychova@competconsult.cz](mailto:petra.pychova@competconsult.cz), která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto zadávacího řízení.

## **III. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

- 3.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky zadávacího řízení bude probíhat prostřednictvím poradce zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v čl. II těchto ZP.
- 3.2. Komunikace mezi zadavatelem (poradcem) a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně, ve výjimečných případech lze použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.



- 3.3. ZZVZ preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě. Nepůjde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronických nástrojů (Věstník veřejných zakázek a Profil zadavatele), pak bude **komunikace mezi zadavatelem zastoupeným poradcem a dodavatelem, resp. účastníky zadávacího řízení, probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem ve smyslu § 211 odst. 5 ZZVZ. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Titulním listu“ nabídky.** Podmínkou pro přijímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 3.4. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 3.5. Pokud bude dodavatel požadovat **doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci**, zašle své dotazy elektronicky poradci zadavatele na adresu pro elektronickou komunikaci uvedenou v čl. II. těchto ZP.
- 3.6. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. I těchto ZP. Zde budou uveřejňována i případná doplnění či změny zadávacích podmínek.
- 3.7. Pokud nebude žádost o vysvětlení podle odst. 3.5. doručena odpovědné osobě zadavatele **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

#### **IV. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE SMYSLU § 36 ODS. 4 ZZVZ**

Poradce zadavatele, společnost Compet Consult s.r.o., (bližší identifikace v čl. II ZP), zpracoval ve spolupráci se zadavatelem tyto zadávací podmínky včetně jejich příloh č. 1, 2 a 3.

#### **V. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění provozování sběrného dvora na území města Rumburk, včetně odstraňování odpadu v něm shromážděného. Jedná se o poskytování služeb souvisejících s nakládáním s odpady dle platných právních předpisů, zejména v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb. a vyhláškou č. 93/2016 Sb.

##### **5.1. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca **4,8 mil. Kč bez DPH** (předpokládaná hodnota byla v souladu s § 21 odst. 1 písm. b ZZVZ určena jako výše předpokládané úplaty za 4 roky plnění).

##### **5.2. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV**

Odvoz odpadu	90512000-9
Sběr odpadu	90511000-2



## VI. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 6.1. Místem plnění je dodavatelem navržený prostor na území města Rumburk (k.ú. Rumburk, k.ú. Horní Jindřichov a k.ú. Dolní Křečany).
- 6.2. Doba plnění
- 6.2.1. Předpoklad uzavření smlouvy: po ukončení tohoto zadávacího řízení
- 6.2.2. Smlouva o provozování sběrného dvora bude uzavřena **na dobu neurčitou**.

## VII. JISTOTA

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty za nabídku ve výši **50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých)**. Jistota může být účastníkem zadávacího řízení poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

### 7.1. Složením peněžní částky na účet zadavatele

Pro poskytnutí jistoty formou **vkladu peněžní částky na účet** zadavatele je tento účet č. **903270319/0800**, variabilní symbol: **IČ účastníka**, ve zprávě pro příjemce uvede účastník **své obchodní jméno**.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě (případně předložením kopie dokladu o provedené platbě) a zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

### 7.2. Bankovní zárukou ve prospěch zadavatele ve smyslu § 2029 až 2039 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V případě jistoty **poskytnuté formou bankovní záruky** musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty vymezené zadavatelem v čl. XV těchto ZP, a to i v případech, kdy se během zadávací lhůty přerušil z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ.

Jako doklad o poskytnutí jistoty touto formou předloží účastník zadávacího řízení v nabídce **originál záruční listiny** vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 41 odst. 8 ZZVZ, a to na základě sdělení, že účastník v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ.

### 7.3. Pojištěním záruky ve smyslu § 2868 až 2870 občanského zákoníku

V případě jistoty **poskytnuté formou pojištění záruky** musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ, a to i v případech, kdy se během zadávací lhůty přerušil z důvodů uvedených v § 246 ZZVZ.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Jako doklad o poskytnutí jistoty touto formou předloží účastník zadávacího řízení v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ, tedy na základě sdělení zadavatele, že účastník v rozporu se zákonem nepředložil údaje, doklady nebo



vzorky podle § 122 odst. 3 ZZVZ nebo že výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že účastník nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu dle § 124 odst. 1 ZZVZ.

Pokud není bankovní záruka nebo pojistná smlouva vyhotovena v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad. Podmínky pro uvolnění jistoty jsou uvedeny v § 41 ZZVZ.

## **VIII. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

8.1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ, a to způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ.

8.2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

8.2.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

8.2.2. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **nakládání s odpady**.

8.3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel v souladu s § 79 ZZVZ stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání**:

8.3.1. Dodavatel prokáže, že v uplynulých 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení **řádně zrealizoval alespoň 2 významné obdobné zakázky s ročním finančním objemem každé z nich min, 1 mil. Kč bez DPH. Za jednu obdobnou zakázku se v tomto případě považuje zakázka na provozování sběrného dvora realizovaná na základě jedné smlouvy nebo objednávky.**

Tuto část kvalifikace **prokáže dodavatel předložením seznamu významných obdobných zakázek** realizovaných dodavatelem **v posledních třech letech**. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její cena, doba plnění a identifikace objednatele.

8.3.2. Dodavatel prokáže, že bude při plnění veřejné zakázky disponovat **alespoň následujícím provozním a technickým zařízením**:

- **Váha pro vážení odpadu v obalech s minimální váživostí do 500 kg, přesností na 100 g, úředně ověřitelná (EU) na 2 roky.**

Tuto část kvalifikace **prokáže dodavatel předložením přehledu technického vybavení**. V přehledu bude uveden název a typ technického zařízení, jeho stručný popis, označení výrobce a označení, zdali se jedná o zařízení ve vlastnictví dodavatele či má dodavatel oprávnění zařízení užívat na základě jiné dohody.

### **8.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

8.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předloženy v prosté kopii.*

8.4.2. *Dodavatel může v souladu s §53 odst. 4 ZZVZ nahradit v nabídce požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.*

8.4.3. *Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy*



nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- 8.4.4. Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 v návaznosti na § 46 odst. 1 ZZVZ právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.
- 8.4.5. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 8.4.6. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 8.4.7. Pokud ZZVZ nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 8.4.8. Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou;
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 8.4.9. V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat. Smlouva o dílo pak musí nastavenému rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob odpovídat s tím, že smlouva mezi osobami společně



podávajícími nabídku se v případě výběru tohoto dodavatele stane přílohou smlouvy o dílo.

- 8.4.10. Má-li být předmět zakázky plněn několika osobami společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každá z nich v souladu s § 82 ZZVZ prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost dle § 77 odst.2 ZZVZ (pokud byla zadavatelem vymezena), a dále kritéria technické kvalifikace musí prokázat každý z dodavatelů v rozsahu odpovídajícím jeho faktickému (ve smlouvě deklarovanému) podílu na plnění veřejné zakázky.
- 8.4.11. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 ZZVZ povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel je bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 8.4.12. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **IX. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 9.1. Dodavatel uvede nabídkovou cenu v členění uvedeném ve **Formuláři pro zpracování nabídkové ceny**, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 2 těchto ZP. Celková nabídková cena bude zároveň uvedena v Titulním listu nabídky. Vyplněný formulář se stane po podpisu smlouvy její přílohou.
- 9.2. Dodavatel stanoví **nabídkovou cenu** jako součet paušální částky za provoz sběrného dvora za 1 rok a jednotkových cen jednotlivých druhů odpadu vynásobených zadavatelem stanoveným předpokládaným množstvím za 1 rok. Veškeré jednotkové ceny i celková nabídková cena budou uvedeny v české měně v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a včetně DPH.
- 9.3. Paušální částka a jednotkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady na veškeré služby zahrnující činnost sběrného dvora, včetně nákladů na zpracování a předání zákonného výkaznictví v podobě evidence odpadů, náklady na používání strojů a služeb, pronájem kanceláří, poplatky za uložení a odstranění odpadu i jakékoliv jiné poplatky, dopravu, pojištění, daně, bankovní garance a jakékoliv další nezbytné náklady nutné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky. Tyto jednotkové ceny musí být zpracovány jako konstantní, nejvýše přípustné, platné po celou dobu účinnosti smlouvy.
- 9.4. Nabídková cena může být měněna v souvislosti se skutečným objemem realizovaných činností (celková cena je stanovena jako odhadovaná – objem realizovaných činností se může měnit vzhledem k povaze předmětu zakázky).
- 9.5. DPH bude účtováno ve výši odpovídající zákonné sazbě v době zdanitelného plnění.
- 9.6. **Platební podmínky**



- 9.6.1. Platby budou prováděny na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem **měsíčně** formou měsíční paušální platby a na základě skutečně odebraného množství odpadů v daném kalendářním měsíci.
- 9.6.2. Splatnost faktur bude **30 kalendářních dní** od jejich doručení zadavateli.
- 9.6.3. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 9.6.4. Podrobně jsou platební podmínky upraveny v závazném textu návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 těchto ZP).

## **X. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 10.1. Obchodní a smluvní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto ZP.
- 10.2. **Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy.** Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje podbarvené šedě - zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby, apod.)
- 10.3. **Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.** Toto čestné prohlášení může být učiněno v rámci předložení Titulního listu nabídky (viz příloha č. 1 těchto ZP) nebo převzetím uvedeného textu a jeho vložení do některé z ostatních částí nabídky.
- 10.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v odst. 3.5. těchto ZP.

## **XI. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

## **XII. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se uskuteční v sídle zadavatele (Město Rumburk), **budova městského úřadu v Rumburku, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk**, v zasedací místnosti č. A 34, **dne 13.12.2017 v 10:00 hodin.**

Otevírání nabídek se mohou, kromě zadavatele, poradenské společnosti (poradce zadavatele) a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

## **XIII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

- 13.1. **V tomto zadávacím řízení mohou být podány pouze listinné nabídky.** Součástí listinné nabídky bude rovněž kopie nabídky na elektronickém nosiči dat – viz požadavek v odst. 13.5. tohoto článku ZP.
- 13.2. **Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s § 54 ZZVZ a končí dnem 13.12.2017 v 10:00 hodin.**

- 13.3. Místem pro podání nabídky **budova Městského úřadu Rumburk, podatelna, 1. patro, dveře č. A 4, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk**. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech následovně:

Pondělí a středa : 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 16:30 hodin  
Úterý a čtvrtek : 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 15:00 hodin  
Pátek : 08:00 – 11:30 hodin a 12:30 – 13:00 hodin

nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

- 13.4. Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky a těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 13.5. Nabídka bude předána zadavateli **v jednom listinném vyhotovení a v jedné elektronické kopii** zpracované na datovém nosiči ve volně přístupných elektronických formátech. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky.** Cenovou nabídku požaduje zadavatel v elektronické verzi nabídky předložit rovněž ve formátu MS Excel, která pak bude sloužit pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
- 13.6. Nabídka bude alespoň na Titulním listu nabídky podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka zadávacího řízení).
- 13.7. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka zadávacího řízení doporučuje zadavatel podat nabídky s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou.
- 13.8. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené **následujícím způsobem:**

**„ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT!“**  
**„Provozování sběrného dvora pro město Rumburk“**

- 13.9. **Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- A. **Titulní list nabídky** (viz příloha č. 1 těchto ZP), podepsaný oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení, obsahující identifikační údaje o účastníkovi, celkovou nabídkovou cenu a čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy);
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
- C. **Doklady k prokázání kvalifikace účastníka;**
- D. **Cenová nabídka** (vyplněná příloha č. 2 těchto ZP).
- G. Přílohy (nepovinné).



#### **XIV. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 14.1. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 14.2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 kalendářních dní**.
- 14.3. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

#### **XV. SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

- 15.1. Zadavatel je dle § 122 odst. 1 ZZVZ povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 15.2. **Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel písemně vyzve vybraného účastníka k předložení následujících dokladů:**
  - a) originálů nebo úředně ověřených dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
  - b) u právnické osoby dokladů dle § 104 odst. 2 ZZVZ, a to:
    - i. identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem této právnické osoby podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
    - ii. dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle předchozího bodu k účastníku, těmito doklady jsou zejména:
      - výpis z OR nebo jiné obdobné evidence,
      - seznam akcionářů,
      - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku,
      - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.3. Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 15.4. **V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 ZZVZ, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 ZZVZ.**
- 15.5. Pokud je vybraný účastník akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 ZZVZ povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- 15.6. Povinnost vyloučit účastníka ve smyslu odst. 15.5. se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.
- 15.7. Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 ZZVZ.**

## **XVI. PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY**

- 16.1. Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 ZZVZ.
- 16.2. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 ZZVZ.
- 16.3. V rámci součinnosti k uzavření smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli jím podepsaný návrh smlouvy ve znění odpovídajícím závaznému textu smlouvy, který je přílohou č. 3 těchto ZP, doplněný o identifikační údaje vybraného dodavatele, další požadované údaje (vyznačené šedě) včetně nabídkové ceny a všechny požadované přílohy smlouvy, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.
- 16.4. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 odst. 2 ZZVZ.

## **XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se nekoná. Umístění sběrného dvora je předmětem nabídky dodavatelů.

## **XVIII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

- 18.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 18.2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.
- 18.3. Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu nebo vůbec.
- 18.4. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů vymezených v § 40 ZZVZ.
- 18.5. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 18.6. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 18.7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 18.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 18.9. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **XIX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 19.1. Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.



- 19.2. Nesplnění zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 19.3. Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.



Ing. Alois Kittl,  
místostarosta města Rumburk