

Město Rumburk



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Město Rumburk

Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

IČ: 002 61 602

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se
směrnici č. 3/2017, o zásadách a postupech při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

**„PD - Foliování bazénu a vestavba vířivé vany
v plaveckém bazénu Rumburk“**

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	8
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	9
10	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	10
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	11
12	ZADÁVACÍ LHŮTA	11
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12
15	PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:	12

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci musí být v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). Toto zadávací řízení spadá pod výjimku dle § 31 ZZVZ.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Město Rumburk
Sídlo: Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk
IČ: 002 61 602

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Jiří Pimpara, místostarosta města

Tel.: +420 412 356 213

E-mail: jiri.pimpara@rumburk.cz

Kontaktní osoby zadavatele:

Ve věcech technických - Ing. Petr Voldřích, ředitel organizace Správa rumburských areálů sportu – SRAS, p.o.

Tel.: +420 730 894 502

E-mail: voldrich@srasrumburk.cz

Ve věcech administrativních – Marie Šurýová, DiS., referent Odboru regionálního rozvoje a investic, MěÚ Rumburk

Tel.: +420 412 356 222

E-mail: marie.suryova@rumburk.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace, provedení inženýrské činnosti, součinnost při zadávacím řízení na dodavatele stavby a autorský dozor pro projekt „PD - Foliování bazénu a vestavba vířivé vany v objektu plaveckého bazénu Rumburk“ (dále jen „projekt“).

Tato veřejná zakázka je rozdělena na 2 části.

Část A – Foliování bazénu

Foliování bude provedeno u velkého bazénu a je uvažováno s výměnou postranních přelivných kanálků, výměnou trysek, výpustí vč. napojení na stávající technologie, výměnou bazénových schodů a instalaci nových nerezových prvků.

Část B – Vestavba vířivé vany

V projektu vestavby vířivé vany je uvažováno ve výtýpovaném místě u velkého bazénu s instalací vířivé vany (alespoň pro 6 osob) vč. technologie a statického posouzení.

Zadavatel nepřipouští jiné dělení nabídky, než je stanoveno v tomto odstavci ZD.

Dodavatelé jsou oprávněni podat nabídku na každou část zakázky.

2.2 Zpracování projektové dokumentace v rozsahu:

- projektová dokumentace v rozsahu sloučeného stavebního povolení a provádění stavby s oceněným a neoceněným soupisem prací, dodávek a služeb
- provedení inženýrské činnosti (stavební povolení)
- součinnost při zadávacím řízení na dodavatele stavby
- autorský dozor

2.3 Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě:

- sloučenou projektovou dokumentaci pro stavební povolení a provádění stavby včetně technické realizační dokumentace interiéru – 6 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb - přílohy č. 5
- stavební povolení - 1 x originál s vyznačením právní moci
- oceněný soupis prací, dodávek a služeb (ke sloučené projektové dokumentaci pro stavební povolení a provádění stavby a technické realizační dokumentaci interiéru) - 2 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.xls a ve formátu *.esoupis, *.xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru), zpracovaný ve struktuře obdobně dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále je „vyhláška“)
- neoceněný soupis prací, dodávek a služeb (ke sloučené projektové dokumentaci pro stavební povolení a provádění stavby včetně technické realizační dokumentace interiéru) - 1 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.xls a ve formátu *.esoupis, *.xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru), zpracovaný ve struktuře obdobně dle vyhlášky
- položky v jednom dílčím soupisu prací, dodávek a služeb (oceněné i neoceněné) mohou odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu
- neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny mohou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových zákonů a předpisů)
- všechny dokumenty a výkresy musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou (včetně soupisu prací, dodávek a služeb)
- vybraný dodavatel provede průběžnou konzultaci přípravy projektové dokumentace (ve všech stupních) a to minimálně ve 2 (dvou) konzultacích na vyzvání zadavatele, vybraný dodavatel se zavazuje zpracovat všechny požadavky zadavatele, vyplývající z provedených konzultací, pokud nebudou v rozporu s platnými právními předpisy, konzultace proběhnou v sídle zadavatele případně v místě plnění zakázky, vybraný dodavatel oznámí konání konzultace vždy alespoň jeden týden předem, zadavatel zajistí patřičné prostory, vybraný dodavatel není povinen provést konzultaci dle tohoto bodu v případě, že zadavatel písemně označí její konání za nadbytečné
- projektová dokumentace musí být provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, dále s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy a platnými a závaznými normami

2.4 Zadavatel v rámci plnění předmětu projektu dále požaduje:

2.4.1 Poskytovat součinnost v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby v tomto rozsahu:

- aktualizace oceněného soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením veřejné zakázky na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy zadavatele,
- poskytování písemných odpovědí na žádosti účastníků o vysvětlení či změnu zadávací dokumentace ve vztahu k projektové dokumentaci a soupisu prací, dodávek a služeb, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení zadavatele,
- zapracování změn do projektové dokumentace a soupisu prací, dodávek a služeb v souvislosti s vysvětlením či změnami zadávací dokumentace, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení zadavatele,
- na výzvu zadavatele účast v hodnotící komisi při realizaci veřejné zakázky na zhotovitele stavby a jako její člen s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky s předpokladem maximálně 4 jednání na každé zadávací řízení, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k účasti na jednání nejméně 3 dny předem,
- kontrola oceněných soupisů prací, dodávek a služeb doložených v rámci nabídek účastníků veřejné zakázky,

2.4.2 Provést autorský dozor v rozsahu dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností za předpokladu, že bude stavba realizována (dále jen "autorský dozor").

2.5 Kvalitativní parametry

Projektová dokumentace musí být provedena v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou, kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

2.6 Odpovědnost za provedení díla

Vybraný dodavatel bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) na pojistnou událost. Vybraný dodavatel bude na žádost zadavatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené zadavatelem.

2.7 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

71242000 – 6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000 – 4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71248000 – 8 Dohled nad projektem a projektovou dokumentací
71300000 – 1 Technicko – inženýrské služby
71320000 – 7 Technické projektování

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky je **400.000 Kč** bez DPH.

Část A – Foliování bazénu - předpokládaná hodnota je 200.000 Kč bez DPH.

Část B – Vestavba vířivé vany - předpokládaná hodnota je 200.000 Kč bez DPH.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín dodání: od podpisu smlouvy do 01.05.2018

- zahájení plnění zakázky Ihned po podpisu smlouvy
- předání sloučené projektové dokumentace pro stavební povolení a provádění stavby včetně technické realizační dokumentace interiéru a oceněného a neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb: **nejpozději do 120 dnů od nabytí účinnosti smlouvy**
- podání žádosti příslušnému stavebnímu úřadu o vydání stavebního povolení a její předložení objednateli: **nejpozději do 40 dnů od předání projektové dokumentace**
- obstarání všech pravomocných povolení nezbytných k provedení stavby: **nejpozději do 90 dnů od předání projektové dokumentace**,
- poskytování součinnosti při realizaci veřejné zakázky: po celou dobu běhu veřejné zakázky
- provedení autorského dozoru: po celou dobu skutečného provádění stavby, a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby

Podrobně jsou termíny dílčích plnění uvedeny rovněž ve smlouvě o dílo.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

- Plavecký bazén Rumburk, U Nemocnice 90/2, 408 01 Rumburk

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Způsobilý pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- 5.1.1 splní základní způsobilost podle odst. 5.2 této ZD,
- 5.1.2 splní profesní způsobilost podle odst. 5.3 této ZD,
- 5.1.3 splní technickou kvalifikaci podle odst. 5.4 této ZD.

5.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost se prokazuje obdobně dle § 74 ZZVZ a to předložením čestného prohlášení, které je přílohou této ZD (příloha č. 2).

Dále je třeba doložit výpis z evidence Rejstříku trestů.

5.3 Profesní způsobilost

5.3.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán (musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – projektová činnost ve výstavbě
- c) doklad prokazující odbornou způsobilost – osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby nebo vodohospodářské stavby či autorizovaný architekt

5.4 Technická kvalifikace

5.4.1 Referenční zakázky

Účastník prokáže splnění technické kvalifikační způsobilost předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 kalendářní roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele.

Část A – Foliování bazénu

Seznam bude obsahovat minimálně dvě zakázky obdobného charakteru, tj. zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provedení stavby pro novostavbu, rekonstrukci nebo opravy veřejného plaveckého bazénu vč. technologie. Minimální investiční náklady každé takové uvedené akce budou činit 2 mil. Kč bez DPH.

Část B – Vestavba vířivé vany

Seznam bude obsahovat minimálně dvě zakázky obdobného charakteru, tj. zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provedení stavby pro výstavbu vířivé vany vč. technologie. Minimální investiční náklady každé takové uvedené akce budou činit 2 mil. Kč bez DPH.

5.4.2 Osvědčení o odborném vzdělání a kvalifikaci

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje doložit seznam pracovníků, kteří se budou na zakázce podílet.

Minimální požadovaná úroveň: 1 osoba ve funkci „zodpovědný projektant“

Rozsah požadovaných informací:

- Autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo vodohospodářské stavby nebo autorizovaný architekt
- Praxe v oboru minimálně 5 let
- Realizace minimálně dvou významných služeb na zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provedení stavby pro novostavbu, rekonstrukci nebo opravy veřejného plaveckého bazénu vč. technologie či vířivých van. Minimální investiční náklady každé takové uvedené akce budou činit 2 mil. Kč bez DPH vše za poslední 3 roky.
- Osvědčení o autorizaci a čestné prohlášení o délce praxe, seznam referenčních staveb.

5.5 Podmínky pro prokazování kvalifikace

- 5.5.1 Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii či jako čestné prohlášení. Jsou-li doklady vydány v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být doložen úředně ověřený překlad.
- 5.5.2 Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění profesní a základní způsobilosti též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.5.3 Před uzavřením smlouvy je dodavatel povinen doložit doklady (postačí kopie originálů) obdobně dle § 75 ZZVZ, pokud je již nedoložil jako součást nabídky.
- 5.5.4 Pokud byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka (nevztahuje se na doklady ve slovenském jazyce).

5.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

- 5.6.1 Prostřednictvím poddodavatele může dodavatel prokázat požadovanou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:
 - a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti,
 - b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.6.2 V případě podání společné nabídky několika dodavatelů, musí každý z těchto dodavatelů splnit základní způsobilost a profesní způsobilost (u té stačí výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán). Další kritéria musí splnit společně.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této ZD).
- 6.2 Dodavatel si nesmí upravit výše uvedený návrh smlouvy, s výjimkou podbarvených částí textu závazného návrhu smlouvy.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny normami vztahujícími se k povaze předmětu veřejné zakázky.

7.2 Stanovení zvláštních technických podmínek

Zvláštní technické podmínky jsou stanoveny normami vztahujícími se k povaze předmětu veřejné zakázky.

7.3 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

- 8.1.1 Účastník navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, o kterých účastník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Zadávací řízení má celkovou předpokládanou hodnotu předmětu plnění **400.000 Kč** bez DPH.
- 8.1.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky.
- 8.1.3 Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- 8.1.4 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.5 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.1.6 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.1.7 Nabídková cena pro vybranou část zakázky bude zpracována oceněním jednotlivých položek uvedených v krycím listě (příloha č. 1 této ZD). Žádná položka nesmí být nulová, všechny položky musí být oceněny. Nabídky obsahující neoceněné položky a položky oceněné nulovou hodnotou budou vyřazeny. Účastník je povinen vysvětlit ocenění kterékoli položky neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, bude být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce, v případě, že by toto vysvětlení nepodal, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Dodavatel ji zpracuje v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.
- 9.1.2 Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatele bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- 9.1.3 Nabídka:
- bude doručena v listinné podobě na adresu zadavatele či elektronicky přes E-ZAK, v českém nebo slovenském jazyce,
 - bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky,
 - nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
 - bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo vč. příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka,

- bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo vč. příloh, v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

9.1.4 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.5 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh Smlouvy o dílo,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9.1.6 Zadavatel si vyhrazuje:

- právo nevracet podané nabídky,
- právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci a toto vyloučení zveřejnit na profilu zadavatele,
- právo realizovat jen část veřejné zakázky malého rozsahu,
- právo změnit, případně upřesnit podmínky v průběhu zadávacího řízení,
- právo zrušit zadávací řízení.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou podávat dotazy ohledně zadávací dokumentace, tato žádost musí být doručena zadavateli nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti mohou být doručeny prostřednictvím datové schránky (ID sdrbhgg), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://vzakazky.rumburk.cz>), poštou na adresu zadavatele: Město Rumburk, odbor regionální rozvoje a investic, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk či na e-mail kontaktních osob zadavatele uvedených níže.

Kontaktní osoby zadavatele:

Ing. Petr Voldřich, ředitel organizace Správa rumburských areálů sportu – SRAS, p.o.
tel.: +420 730 894 502

email: voldrich@srasrumburk.cz

Marie Šurýová, DiS., referent Odboru regionální rozvoje a investic, MěÚ Rumburk
Tel.: +420 412 356 222

E-mail: marie.suryova@rumburk.cz

Zodpovězené dotazy k zadávací dokumentaci budou uveřejněny na profilu zadavatele, stejně jako celá zadávací dokumentace.

10.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel požaduje prohlídku místa plnění s ohledem na nutnost koordinace umístění technologie. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **08.09.2017 v 10:00** hod před hlavním vchodem do plaveckého bazénu (U Nemocnice 90/2, 408 01 Rumburk).

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech:

Pondělí, Středa: 7:00-11:30 12:00-17:00

Úterý, Čtvrtek: 7:00-11:30 12:00-15:30

Pátek: 7:00-11:30 12:00-13:30

- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek
- elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK na <https://vzakazky.rumburk.cz/>

Nabídku nelze podat prostřednictvím datové schránky.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku lze podat nejpozději do:

18.09.2017 do 13:00 hod.

11.3 Další podmínky k předložení nabídky

Listinná nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**PD - Foliování bazénu a vestavba vířivky v plaveckém bazénu Rumburk**“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **18.09.2017 v 13:05 hod.** v zasedací místnosti (*budova A, č. dveří 34, 5. patro výtahem*) v sídle zadavatele a je veřejné.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán po dobu **30 dnů**, ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Všechny nabídky, které budou v řádné lhůtě doručeny a splní veškeré požadavky stanovené zadavatelem, budou hodnoceny.

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Nabídková cena bez DPH..... 100 %

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele, <https://vzakazky.rumburk.cz>, nebo na základě písemné žádosti u kontaktních osob zadavatele:

Ing. Petr Voldřich, ředitel organizace Správa rumburských areálů sport – SRAS, p.o.
tel.: +420 730 894 502
email: voldrich@srasrumburk.cz

Marie Šurýová, DiS., referent Odboru regionálního rozvoje a investic, MěÚ Rumburk
Tel.: +420 412 356 222
E-mail: marie.suryova@rumburk.cz

V Rumburku dne 01.09.2017

.....
Zadavatel
Jiří Pimpara, místostarosta města

15 PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list
2. Vzor čestného prohlášení obdobně dle § 74
3. Závazný vzor Smlouvy o dílo
4. Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference
5. Vzor čestného prohlášení poddodávek